



Ajuntament de Solsona

ANUNCI

Aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Solsona el dia 24 de febrer de 2011 el plec de clàusules administratives particulars que han de regir la contractació de la gestió de la llar d'infants municipal de Solsona, s'exposa al públic per un termini de vint dies hàbils, a comptar des del dia següent al de l'última publicació d'aquest anunci al BOP o al DOGC, a l'efecte de presentació de possibles reclamacions.

Simultàniament i en els termes previstos a l'art 122.2 del RDL 781/1986, de 18 d'abril, es convoca concurs públic per a la contractació de la gestió de la llar d'infants, conforme l'acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament de Solsona el dia 24 de febrer de 2011.

1. Entitat adjudicadora: Ajuntament de Solsona.
2. Objecte del contracte: gestió de la llar d'infants municipal de Solsona.
3. Tramitació, procediment i modalitat: tramitació: ordinària; procediment obert; oferta econòmicament més avantatjosa amb diversos criteris d'adjudicació, modalitat d'adjudicació concessió.
4. Pressupost del contracte: El pressupost de licitació per cada curs escolar del contracte es fixa en l' import que pagui la Generalitat a l' Ajuntament de Solsona en concepte de subvenció per a la llar d'infants municipal i les quotes que els usuaris paguin pels serveis rebuts.
5. Garanties exigides:
Garantia provisional: no se'n requereix
Garantia definitiva: 12.845,00 euros
6. Obtenció de documentació i informació.
 - a) Entitat: Ajuntament de Solsona
 - b) Domicili: Carrer Castell, 20
 - c) Localitat i codi postal: Solsona, 25280
 - d) Telèfon, fax: 973480050, 973482361
 - e) Data límit d'obtenció de documents i informació: fins a la finalització del període de presentació de proposicions.
 - f) perfil del contractant: <http://www.ajsolsona.cat>
7. Presentació d'ofertes o de les sol·licituds de participació.
 - a) Data límit de presentació: durant els 20 dies hàbils següents a la publicació del darrer anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* o en el *Butlletí Oficial de la Província de Lleida*.
 - b) Documentació que integraran les ofertes: les establertes en el plec de clàusules.
 - c) Lloc de presentació: registre general de l'Ajuntament de Solsona.

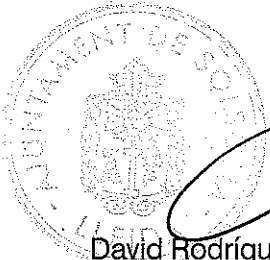


Ajuntament de Solsona

8. Obertura de les ofertes: el dia hàbil següent a aquell en què finalitzi el període de presentació d'ofertes.
9. Despeses dels anuncis: a càrrec de l'adjudicatari.
10. Criteris d'adjudicació:
 - a) Projecte educatiu del centre (de 0 a 30 punts).
 - b) Memòria de funcionament de la gestió del centre (de 0 a 20 punts).
 - c) Projecte d'explotació que inclourà un estudi econòmic financer de la futura explotació del servei. (de 0 a 10 punts).
 - d) L'ampliació de l'horari de prestació de servei, sobre el mínim establert (de 0 a 10 punts).
 - e) L'ampliació del servei amb l'oferiment d'altres addicionals, especificant característiques i cost d'aquest (de 0 a 10 punts).
 - f) Altres millores ofertades: es valoraran especialment les consistents en el pla de millores en els recursos i equipament auxiliar, el pla de revisió i manteniment de les instal·lacions. (de 0 a 10 punts).

Serà rebutjada tota oferta que, en la valoració final no obtingui una puntuació igual o superior a 45 punts.

Solsona, 25 de febrer de 2011




David Rodríguez i González
Alcalde president